

REGOLAMENTO ALLIEVI

Ogni allievo frequentante la Scuola Orafi è tenuto a rispettare il seguente regolamento:

- Rispetto rigoroso degli orari scolastici** con obbligo di giustificazione per ritardi ed uscite anticipate. Intervalli: i momenti di intervallo devono essere limitati a quelli fissati dall'orario scolastico ed è assoluto divieto uscire dai locali dell'istituto durante questi momenti. Eventuali permessi di uscita, ovviamente di carattere individuale (al max un allievo per volta)– da non considerarsi come momento d'intervallo suppletivo – dovranno essere autorizzati dal Maestro di Laboratorio o dall'Insegnante d'aula. In caso di entrata in ritardo rispetto agli orari scolastici l'allievo sarà ammesso al cambio della lezione. I ritardi pomeridiani invece non consentiranno l'accesso alle lezioni, pertanto verranno calcolati come assenze. Il numero massimo di assenze annuali consentite non potrà superare il 20% del monte ore complessivo del corso frequentato. L'allievo che si presenta a scuola privo di giustificazione sarà ammesso alle lezioni solo dopo un riscontro telefonico della Direzione/Segreteria con la famiglia, con l'obbligo di giustificare il giorno seguente.
- Libretto personale:** ogni allievo è obbligato a portarlo sempre con sé e a conservarlo con cura, in quanto documento ufficiale dell'Agenzia Formativa.
- Comportamento in Istituto:** gli allievi sono tenuti a usare la massima educazione e correttezza nei rapporti con i docenti, il personale della Scuola e i compagni. Sono assolutamente vietati atteggiamenti offensivi nei confronti di terzi. Tali atteggiamenti saranno puniti con provvedimenti disciplinari che possono prevedere l'espulsione definitiva dall'istituto.
- Utilizzo dei materiali e attrezzature:** per il corretto uso di attrezzature e materiali, gli allievi dovranno attenersi scrupolosamente alle indicazioni dei Maestri e degli Insegnanti. Eventuali danneggiamenti non legati a cause oggettive di normale usura, dovranno essere rimborsati alla scuola da parte dei responsabili.
- Divieto di utilizzo del cellulare durante le ore di lezione.** Il docente ha facoltà di trattenere i cellulari accesi e di consegnarli alla Direzione. In tal caso, il cellulare verrà riposto in cassaforte e riconsegnato solo ad un genitore.
- Rispetto dei locali:** ogni allievo deve sentirsi impegnato per assicurare ordine nei laboratori. Dovrà quindi provvedere alla sistemazione del materiale adoperato, alla pulizia e al riordino del proprio banco e del posto di lavoro.
- Divieto di consumo di cibi e bevande in aula** anche durante i momenti di intervallo.
- Divieto di fumo** in aula, nei bagni, nei corridoi, in ogni luogo dell'edificio scolastico in conformità alle norme fissate dalle L. n. 584 dell'11 novembre 1975, DPCM del 14 dicembre 1995 art. 1, Legge n. 3 del 16 gennaio 2003.
- Obbligo di utilizzo del camice da lavoro** e relativi DPI a norma nei vari laboratori.
- Divieto di possesso e utilizzo di sostanze alcoliche, stupefacenti, armi.**

La Direzione, d'accordo con il Consiglio Didattico valuterà in merito all'inosservanza del presente regolamento con riserva di adottare provvedimenti disciplinari (rimproveri, sospensioni). Ha facoltà insindacabile di espellere definitivamente l'allievo che a suo giudizio abbia un comportamento scorretto e dannoso per il proficuo svolgimento del corso.

In caso di inosservanza dei punti 3 e 10 si provvederà senza indugio a segnalare i fatti presso l'Autorità Giudiziaria.

Il sottoscritto dichiara di avere preso buona nota del presente testo che s'impegna a rispettare integralmente.

Indice Revisione: 05	Data distribuzione: 01/09/2008	Pag 1/1
Verifica: DD	Redazione: RSGQ	Approvazione: DG
Data:08/06/2009	Data:08/06/2009	Data:08/06/2009